



COMUNE DI ROTZO

PROVINCIA DI VICENZA

N. 14 reg.

DI IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ



VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL COMUNE DI SALCEDO AI SENSI DELL'ART. 14 CCNL 22.01.2004 PER L'UTILIZZO CONGIUNTO DI PERSONALE. GEOM. POZZA CHRISTIAN.

Il giorno: **30 MARZO 2020** nella solita sala delle adunanze, dietro invito del Sindaco, si è convocata la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

		Presente	Assente
SINDACO	PELLIZZARI ALDO	X	
ASSESSORE	ZANCANARO CATERINA	X	
ASSESSORE	PRETTO MASSIMILIANO	X	

e la partecipazione del Vicesegretario Comunale **Sartori dr.ssa Federica**.

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto suindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il geom. Pozza Christian, dipendente di questa Amministrazione in qualità di Istruttore Direttivo tecnico - Cat. D posizione economica D1 – con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, presso l'Ufficio tecnico, con nota del 03/03/2020, acquisita al Prot. 932 in data 09.03.2020, ha richiesto il rilascio di nulla-osta preventivo al fine di poter effettuare una mobilità esterna e volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.lgs 165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*" e, in particolare, l'art. 30 che disciplina il passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse nell'ambito del Pubblico Impiego;

DATO ATTO che l'art. 30 del D.lgs n. 165/2001 consente il trasferimento di personale tra Enti diversi, previa richiesta da parte del dipendente interessato e previa intesa delle due Amministrazioni, a condizione che presso l'Ente di destinazione sia istituito e risulti vacante il posto di corrispondente qualifica funzionale e profilo;

ATTESO CHE, in attuazione all'art. 1, comma 234, della legge di stabilità 2016, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha stabilito il ripristino delle ordinarie facoltà di assunzione negli Enti Territoriali situati in quattro regioni, tra le quali il Veneto, per conclusione dei processi di ricollocazione del personale soprannumerario di città Metropolitane e Province;

PRESO ATTO che il Comune di Salcedo (VI) con nota Prot. n. 621 in data 05/03/2020 ha richiesto il nulla osta definitivo per il trasferimento del dipendente geom. Pozza Christian con decorrenza dal 01.04.2020;

PRECISATO che con delibera di G.C. n. 11 del 12.03.2020 questo Comune ha rilasciato il prescritto nulla osta definitivo alla mobilità esterna del dipendente sopra nominato con decorrenza dal 1° aprile 2020;

CONSIDERATO che, nelle more dell'assunzione di un nuovo dipendente presso il Servizio tecnico, questo Ente ha richiesto al Comune di Salcedo, la disponibilità alla stipula di una convenzione ex art. 14 del CCNL 22.01.2004 per l'utilizzo congiunto del geom. Pozza Christian per il periodo dal 01.04.2020 al 30.09.2020 per n. 4.5 ore settimanali;

PRESO ATTO che il Comune di Salcedo ha espresso la propria disponibilità a quanto sopra mediante l'adozione della delibera di G.C. n. 7 del 18.03.2020 con la quale è stato approvato apposito schema di convenzione, al fine di definire tempi, modalità e obblighi inerenti l'utilizzazione a tempo parziale del dipendente in parola, nonché i rapporti economici e giuridici tra i Comuni aderenti;

RITENUTO pertanto di provvedere con il presente atto all'approvazione della medesima convenzione, al fine di scongiurare l'interruzione del servizio comunale;

ACCERTATO che il dipendente Geom. Pozza Christian ha già prestato, per le vie brevi, il proprio consenso a svolgere il proprio lavoro, a tempo parziale, anche presso il Comune di Rotzo;

PRECISATO che il trattamento economico relativo al periodo di utilizzo sarà interamente rimborsato dal Comune di Rotzo al Comune di Salcedo al termine del rapporto di che trattasi o alle diverse scadenze eventualmente concordate tra i Responsabili dei servizi interessati;

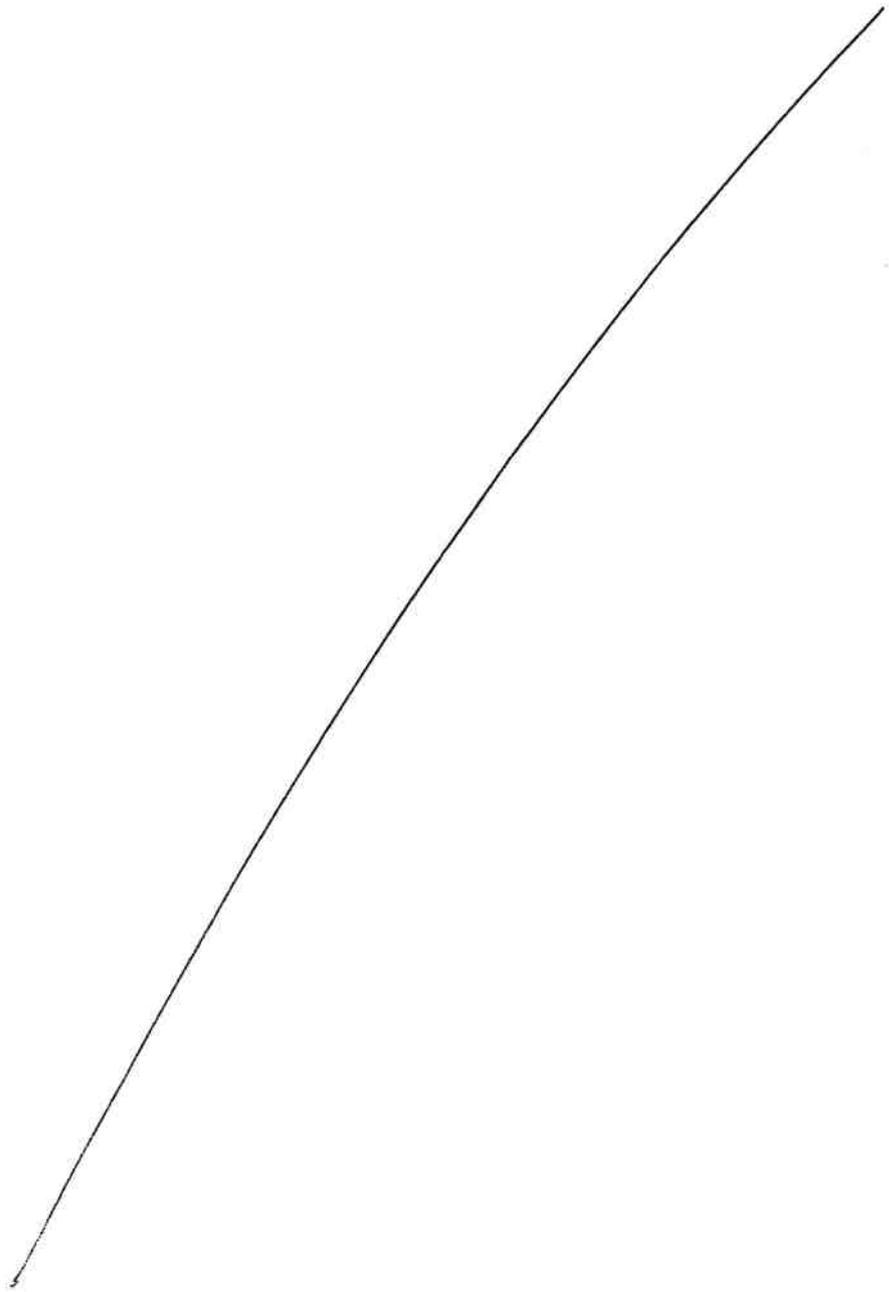
VISTO l'art. 30 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, con il quale è stata prevista la possibilità per gli Enti locali di stipulare tra loro apposite convenzioni, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

DELIBERA

1. **di approvare** la convenzione, composta da n. 9 articoli (allegata), con il Comune di Salcedo per l'utilizzo congiunto del dipendente Istruttore Tecnico Direttivo Geom. Pozza Christian di Cat. D e **posizione** economica D1, mediante assegnazione temporanea a questo Ente, attraverso l'istituto previsto **dall'**art. 14 del CCNL sopracitato per 4,5 ore mensili nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, a far data dal 01.04.2020 e fino al 30.09.2020;
2. **di dare atto** che il Comune di Rotzo rimborserà al Comune di Salcedo quanto erogato al dipendente in virtù della convenzione;
3. **di dare mandato** al Responsabile di provvedere alla sottoscrizione della convenzione in **rappresentanza** del Comune di Rotzo e di adottare ogni altro atto inerente e conseguente, compreso l'**accertamento** dell'entrata;
4. **di procedere** alla pubblicazione dei dati connessi al presente provvedimento sul sito web comunale alla sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;
5. **di dichiarare**, con separata unanime votazione, il **presente** atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, al fine di dare seguito con tempestività agli ulteriori adempimenti.



f.to: IL SINDACO
Pellizzari Aldo

f.to: IL VICESEGRETARIO COMUNALE
Santori dr.ssa Federica

ACCORDO TRA IL COMUNE DI SALCEDO' ED IL COMUNE DI ROTZO PER L'UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE DI UN DIPENDENTE COMUNALE DI SALCEDO A SEGUITO CESSIONE DEL CONTRATTO.

Allegato delibera di G.C. n. 14 del 30.03.2020

TRA
Il Comune di SALCEDO (VI), C.F. _____ rappresentato da
_____;

E
Il Comune di ROTZO (VI), C.F. _____ rappresentato da
_____;

di seguito individuati anche come "amministrazioni" e "parti"

PREMESSO che:

- l'Amministrazione comunale di SALCEDO con deliberazione di Giunta n. _____ del _____ e l'Amministrazione Comunale di Rotzo con deliberazione di Giunta n. _____ del _____, esecutive ai sensi di legge, hanno deciso di utilizzare in posizione di comando il dipendente Sig. Pozza Christian ai sensi dell'art. 30 D. Lgs. 165/2001;
- l'art 30, comma 2 sexies del D. Lgs. n. 165/2001, come aggiunto dall'art. 13 della Legge 4.11.2010, n. 183 stabilisce quanto segue: "*le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, ..., possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni ...*";
- l'art. 1, comma 413 della Legge n. 228/2012 (Legge di stabilità 2013) dispone che: "*a decorrere dal 01 gennaio 2013 i provvedimenti con i quali sono disposte le assegnazioni temporanee del personale tra amministrazioni pubbliche di cui all'art 30 comma 2 sexies, del D. Lgs. 165/2001 sono adottati d'intesa tra le amministrazioni interessate, con l'assenso dell'interessato*";
- l'art. 1 comma 414 della Legge 228/2012 (Legge di stabilità 2013) secondo cui "*a decorrere dal 1° gennaio 2013, per gli enti pubblici, il provvedimento di comando, di cui all'articolo 56, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, è adottato d'intesa tra le amministrazioni interessate, previo assenso dell'interessato*"

- l'art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004 regola la possibilità di utilizzare personale assegnato ad altri enti cui è applicato il medesimo contratto, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione, previo assenso dell'Ente di appartenenza e con il consenso dei lavoratori interessati, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse;
- ai sensi del citato art. 14 del CCNL 22.01.2004 e della dichiarazione congiunta n. 10 di cui al medesimo contratto collettivo, il rapporto di lavoro del personale utilizzato resta unico ed unitario ed è gestito dall'Ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'Ente utilizzatore;
- tramite la convenzione di cui all'art. 14 del CCNL 22.01.2004 sono garantiti i principi di unicità ed esclusività del rapporto di lavoro pubblico di cui all'art. 53 comma 1 del decreto legislativo n. 165/2001 come successivamente modificato;
- anche l'art. 30 del D. Lgs. n. 267/2000 prevede la possibilità per gli enti locali di stipulare tra loro apposite convenzioni, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;
- le rispettive Amministrazioni Comunali di Salcedo e di Rotzo hanno concordato l'attuazione della presente assegnazione temporanea di personale;
- richiamata la deliberazione della Giunta comunale del Comune di SALCEDO n. ____ del _____ immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato lo schema della presente convenzione;
- richiamata la deliberazione della Giunta comunale del Comune di Rotzo n. ____ del _____, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato lo schema della presente convenzione;
- l'accordo deve necessariamente definire alcuni aspetti quali il tempo di lavoro in comando, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli aspetti utili per regolare il corretto utilizzo congiunto del lavoratore;
- il dipendente assegnato, con la sottoscrizione del presente atto, conferma e rilascia la propria disponibilità a svolgere parte del proprio servizio presso ed a favore del Comune di Rotzo, secondo le condizioni e modalità indicate nella presente convenzione;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Finalità dell'accordo

Il presente accordo è finalizzato a supportare l'Area Tecnica del Comune di Rotzo a seguito della cessione del contratto per mobilità come meglio evidenziato nella deliberazione

Art. 2 – Oggetto dell'accordo

L'accordo ha per oggetto l'utilizzazione, da parte del Comune di Rotzo, della Sig. Pozza Christian, nato a _____ il _____ Cod. Fisc. _____ a seguito di cessione del contratto di mobilità del dipendente a tempo indeterminato e part-time (18 ore settimanali) del Comune di Salcedo, con il profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico", Categoria Giuridica D ed Economica D1, per motivate esigenze organizzative del Comune di Rotzo a seguito della cessione del contratto.

Il consenso del dipendente è manifestato mediante la sottoscrizione della presente convenzione.

Art. 3 – Modalità di utilizzo congiunto a tempo parziale del dipendente

Il dipendente Pozza Christian svolgerà, a favore del Comune di Rotzo, una prestazione di lavoro pari a n.4,5 (quattro virgola cinque) ore settimanali, nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, da prestare presso gli uffici dello stesso Comune di Rotzo nella seguente articolazione settimanale di massima:

- Giorno: _____ dalle ore: _____ alle ore: _____ totale ore 4,5;

La prestazione verrà effettuata sulla base dell'organizzazione dell'orario di lavoro del Comune di Salcedo, al fine di consentire il coordinamento delle funzioni ed il raccordo con l'attività degli altri dipendenti del Comune medesimo, fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati e comunque nel rispetto del debito orario settimanale dovuto.

Le rimanenti 13,5 (tredici virgola cinque) ore settimanali saranno prestate presso il Comune di Salcedo .

La titolarità del rapporto di lavoro oggetto del presente accordo è conservata dal Comune di Salcedo, a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio (assenze per malattia, permessi, congedi, aspettative, adempimenti ex D. Lgs n. 196/2003 ecc.) con l'obbligo comunque di concertare con il comune di Rotzo, verificate le esigenze di entrambi gli Enti e sentita il dipendente assegnato. La contrattazione decentrata del Comune di Rotzo può prevedere forme di incentivazione economica a favore del personale convenzionato secondo la disciplina dell'art. 17 del CCNL 1.04.1999, utilizzando risorse disponibili ai sensi dell'art. 31 del CCNL 22.1.2004.

Per tutta la durata del comando il sig. Pozza Christian resta giuridicamente dipendente del Comune di Salcedo, mentre il rapporto di servizio che si instaura con il Comune di Rotzo attiene soltanto al suo impiego funzionale, nell'ambito dell'assetto organizzativo di quest'ultimo.

La presenza in servizio del dipendente sarà accertata presso i due enti con le modalità e gli strumenti adottati con riferimento al proprio personale.

Eventuali prestazioni supplementari presso il Comune di Rotzo, richieste dall'Ente medesimo, previo nulla osta del Comune di Salcedo, saranno liquidate direttamente a cura del Comune di Rotzo.

Art. 4 – Attività formative

L'esercizio del diritto alla formazione ed all'aggiornamento da parte della dipendente dovrà tener conto delle esigenze di servizio e del tempo di assegnazione presso i due Enti secondo la presente convenzione e, conseguentemente, le giornate di partecipazione a tal corsi e gli eventuali relativi costi dovranno essere ripartiti tra gli Enti stessi in relazione ai giorni di partecipazione.

Si dà atto che l'Amministrazione titolare del potere di organizzazione della formazione del dipendente è l'Ente titolare del rapporto di lavoro, competente all'autorizzazione alla frequenza delle attività formative, previa acquisizione delle esigenze formative rilevate anche presso l'Ente di utilizzazione.

Art. 5 – Ripartizione degli oneri finanziari

Il trattamento economico fondamentale spettante al dipendente sarà ripartito tra gli Enti convenzionati in misura proporzionata al riparto delle prestazioni lavorative.

Le competenze economiche derivanti dall'unitario rapporto di lavoro saranno erogate in via anticipata dal Comune di Salcedo in quanto titolare del rapporto stesso, con rimborso della quota a carico del Comune di Rotzo, sulla base di apposito rendiconto.

Il rimborso avverrà entro 30 giorni dalla richiesta del Comune di Salcedo, secondo le modalità indicate da quest'ultimo.

Art. 6 – Compensi accessori

Ciascuno degli Enti convenzionati assume, in via autonoma ed esclusiva, l'onere del finanziamento di tutti i compensi, in base al principio della equa ripartizione degli oneri che, per espressa previsione contrattuale, integrano forme di trattamento economico accessorio, quali anche le indennità di posizione organizzativa. Anche i compensi accessori sopra indicati, per quanto di propria competenza, saranno liquidati a cura del Comune di Rotzo, previa specifica autorizzazione da parte del Comune di Salcedo.

Al dipendente compete inoltre, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri ad esclusivo carico dell'Ente utilizzatore, il rimborso delle spese di trasferta sostenute (art. 14, c. 6 CCNL 22/1/2004) e per l'eventuale servizio mensa, a cui provvederà direttamente l'ente utilizzatore.

Art. 7 – Forme di consultazione tra gli Enti in convenzione

Gli enti convenzionati attivano forme di informazione e consultazione relative al personale di cui alla presente convenzione, al fine di ottimizzarne la gestione e razionalizzare l'applicazione degli istituti contrattuali.

Eventuali problematiche inerenti la gestione della convenzione verranno esaminate mediante apposite consultazioni tra gli Enti.

Art. 8 – Durata della convenzione e recesso.

La presente convenzione avrà decorrenza a partire dal _____ e scadenza il _____. Per le eventuali proroghe e/o modificazioni inerenti l'articolazione dell'orario di servizio da prestare presso i due Enti, sarà sufficiente la semplice richiesta scritta da parte del Comune di Rotzo e la conseguente autorizzazione scritta da parte del Comune di Salcedo;

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- a) per scadenza naturale;
- b) prima della scadenza del termine fissato, per risoluzione consensuale da parte degli enti convenzionati, mediante atti deliberativi giuntali;
- c) per recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati.

La volontà di risolvere unilateralmente la convenzione viene assunta con deliberazione giuntale trasmessa a mezzo PEC con un preavviso di almeno una settimana.

Art. 9 - Disposizioni generali e finali

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli Enti Locali.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso, con oneri a carico della parte che vi avrà dato causa.

Letto, approvato e sottoscritto.

PER IL COMUNE DI SALCEDO

PER IL COMUNE DI ROTZO

Per accettazione:

IL DIPENDENTE

VISTO: Parere favorevole di regolarità contabile.

(Art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to: Forte dr.ssa Barbara

VISTO: Parere favorevole di regolarità tecnica.

(Art. 49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Sartori dr.ssa Federica

IL SINDACO

F.to: *Pellizzari Aldo*

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to: *Dr.ssa Sartori Federica*

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione per quindici giorni da oggi all'Albo Pretorio, e contestualmente inviata, in elenco, ai Capigruppo Consiliari.

ROTZO, Li 1 APR. 2020

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to: *Sartori dr.ssa Federica*

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

ROTZO, Li 1 APR. 2020



IL DIPENDENTE ADDETTO

[Handwritten signature]

Il Vicesegretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 1 APR. 2020

ROTZO, Li _____

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to: *Sartori dr.ssa Federica*

A T T E S T A

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 30 MAR. 2020:

perché dichiarata immediatamente eseguibile;

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

ROTZO, Li _____

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to: *Sartori dr.ssa Federica*