

***Al Signor Sindaco
del Comune di
ROTZO***

RICHIESTA DI ACCESSO AGLI ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

(Art. 22 e segg. della Legge n. 241/90 e successive mm. ed ii.)

Con la presente il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. (____) il _____
e residente a _____ prov. (____) in via _____
_____ n. _____ Tel./Fax _____

in qualità di :

diretto interessato; tecnico e/o persona incaricata;

C H I E D E

ai sensi dell'art. 22 e seguenti della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni di poter:

prendere visione; estrarre copia;

della sottoelencata documentazione agli atti di questo Comune (specificare dettagliatamente):

Ai sensi del secondo comma dell'art. 25 della citata Legge 241/90 si indicano di seguito i motivi all'origine della presente richiesta (N.B.: l'interesse deve essere diretto, concreto ed attuale):

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 193/03 che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Rotzo, li _____

(firma)

VISTO: si autorizza
Il Responsabile

Data di consegna dei documenti richiesti: _____

Sig. _____ Firma per avvenuta consegna: _____